

Verbale di Accordo

In data 1 marzo 2023

Tra

Poste Italiane S.p.A.

e

la Delegazione Sindacale Regionale del Lazio

Premesso che

- con il Verbale di Accordo Nazionale del 1° febbraio 2023 le Parti hanno proseguito il percorso di confronto sui singoli progetti che interesseranno le strutture di Servizi di Back Office e Assistenza Clienti in ambito Customer Operations ed Esercizio e Supporto IT Territoriale in ambito Information Technology;
- a livello Nazionale le Parti hanno convenuto che a livello regionale, entro il mese di febbraio 2023, Azienda ed Organizzazioni Sindacali avrebbero effettuato specifici incontri di approfondimento e verifica in merito all'implementazione delle azioni organizzative descritte nel suddetto verbale che dispiegano effetti sui relativi territori. In particolare, le Parti avrebbero approfondito e definito le seguenti tematiche:
 - con riferimento al progetto di razionalizzazione e micro organizzazione dei Depositi Territoriali analizzando le specifiche azioni di gestione delle ricadute occupazionali secondo i criteri individuati nel Verbale di Accordo Nazionale del 1° febbraio 2023;
 - relativamente agli accorpamenti e trasferimenti di sedi dei Centri Territoriali di cui al Verbale di Accordo Nazionale del 1° febbraio 2023, effettuando un approfondimento sulle tempistiche e sulle modalità operative con cui i suddetti accorpamenti/trasferimenti di sede saranno realizzati, nonché su eventuali specifiche esigenze di gestione delle risorse coinvolte;
 - con riferimento ai Poli Tecnologici, analizzando gli aspetti connessi al nuovo modello organizzativo definito per i Poli medesimi, ivi incluse eventuali specifiche esigenze connesse agli orari di lavoro definiti, con particolare riferimento alla possibilità di introdurre - in coerenza con le previsioni di cui all'art. 30, punto IV, del vigente CCNL - la flessibilità in ingresso per un massimo di 30 minuti per il turno antimeridiano dal lunedì al venerdì.

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue

SERVIZI DI BACK OFFICE

In relazione a tale ambito sono state illustrate e discusse le iniziative di seguito indicate.

Razionalizzazione e micro organizzazione dei Depositi Territoriali

E' stato presentato alle OO.SS. il progetto di evoluzione dei Depositi Territoriali, i cui razionali si fondano sul calo dei volumi delle lavorazioni ed, al contempo, sulla standardizzazione e reingegnerizzazione dei cicli di lavoro. Tale progetto si pone altresì l'obiettivo di efficientare i processi

di lavorazione effettuando un recupero di produttività attraverso lo sviluppo di sinergie tra i processi stessi.

L'evoluzione organizzativa prevede la riduzione del numero dei siti dagli attuali 10 a 5, con il superamento, progressivamente nel corso del 2023, dei Depositi di Bari, Bologna, Genova, Padova e Torino.

Le attività che saranno gestite dai restanti Centri (Firenze, Milano, Napoli, Palermo e Roma), per i quali è previsto un rafforzamento in termini di risorse, sono descritte nell'allegato 1 al presente verbale.

Inoltre, in tutti i siti previsti a tendere, viene ridefinito il modello micro organizzativo, introducendo - in analogia a quanto previsto negli altri Centri di Back Office - la figura dello Specialista Programmazione e Controllo Operativo, a supporto del Responsabile del Deposito, e ridefinendo le altre figure presenti nei siti così come descritto nell'allegato 1 alla presente intesa, anche individuando i razionali di dimensionamento (*span of control*).

In relazione alle risorse da inserire nei restanti Depositi, le stesse saranno individuate prevalentemente in ambito DTO coerentemente con il livello inquadramentale posseduto, anche valorizzando eventuali istanze di ricollocazione di carattere volontario purché coerenti con le esigenze organizzative.

Potranno inoltre essere valutate anche risorse provenienti da altre manovre di efficientamento organizzativo, già definite in altre strutture aziendali, che manifestino uno specifico interesse in tal senso.

Accorpamento e Trasferimento sedi dei Centri territoriali

Con l'obiettivo di concentrazione degli spazi e ottimizzazione delle attività, saranno realizzati, a seguito degli opportuni sopralluoghi con i RR.LL.S., a partire da inizio 2023 i trasferimenti di sede di seguito descritti (cfr. allegato 1):

- spostamento del Centro Servizi Gestione Documentale (56 risorse) e del Centro Servizi Data Entry di Fiumicino (57 risorse) all'interno del nuovo Centro Polifunzionale con sede ad Acilia. Il progetto ha l'obiettivo di creare un polo specializzato per la dematerializzazione, dotato di asset evoluti e spazi organizzati per ridurre al minimo la movimentazione della carta, e, al contempo, di ottimizzare le attività di analisi della documentazione e data entry; contestualmente, si procederà con l'accorpamento nell'immobile di via di Tor Pagnotta (Roma) delle attività e delle 51 risorse del Centro Assistenza Retail di Roma 1 attualmente operanti nella sede di Acilia; tali movimentazioni prevedranno, prioritariamente, lo spostamento del Centro Servizi Gestione Documentale;

Tutte le risorse interessate dagli spostamenti di cui sopra continueranno a svolgere le medesime attività attualmente presidiate e, laddove ne ricorrano i presupposti, alle stesse verrà riconosciuto quanto previsto dall'art. 38 del CCNL vigente.

ESERCIZIO E SUPPORTO IT TERRITORIALE

Assetto micro organizzativo dei Poli Tecnologici e revisione degli orari di servizio

L'Azienda ha descritto alle Organizzazioni Sindacali il piano evolutivo e di trasformazione che, nel biennio 2020/2022, ha caratterizzato la struttura di Esercizio e Supporto IT Territoriale, da cui dipendono i Poli Tecnologici. Con particolare riguardo a questi ultimi, è stato ridefinito il modello operativo di funzionamento ed il modello di micro organizzazione, introducendo specifiche figure professionali, in ottica di rafforzamento del supporto informatico gestito dalle strutture tecniche territoriali per garantirne una sempre maggiore efficacia e per assicurare un miglior servizio verso il cliente interno.

Sono stati altresì introdotti nell'ambito dei Poli Tecnologici i servizi tecnici di prossimità (Field Technical Services), con competenza per distretto territoriale, per garantire un migliore coordinamento degli interventi di supporto tecnico e offrire una risposta celere alle necessità manifestate dalle strutture di business.

Gli ambiti di attività presidiati dai Poli Tecnologici, il modello professionale ed il nuovo assetto micro organizzativo degli stessi è descritto nell'allegato 2 al presente Accordo, dove è definita altresì l'articolazione per distretti territoriali dei suddetti Field Technical Services.

Con l'obiettivo di garantire una maggiore efficienza dei servizi e una maggiore omogeneità della prestazione nei differenti siti, l'Azienda ha rappresentato alle OO.SS. l'esigenza di rimodulare gli orari di servizio dei Poli Tecnologici introducendo un'articolazione unica a livello nazionale che prevede un presidio anche nella giornata del sabato.

Le Parti convengono che gli orari di servizio del Polo Tecnologico che entreranno in vigore a partire dal mese di marzo 2023 sono riportati nel dettaglio nell'allegato 2 al Verbale di Accordo Nazionale del 1 febbraio 2023 e definiscono, altresì, l'introduzione della flessibilità in ingresso per un massimo di 30 minuti per il turno antimeridiano dal lunedì al venerdì.

per **Poste Italiane S.p.A.:**

Ettore Lapadula
(originale firmato)

Carla Zimei
(originale firmato)

per le **OO.SS.:**

SLC-CGIL S. Cardinali;
(originale firmato)

SLP-CISL R. Barbati; L. Notarianni
(originale firmato)

UILposte S. Angelini; A. Giuffrida
(originale firmato)

FAILP-CISAL C. Linguiti;
(originale firmato)

CONFSAL-COM.NI V. Moglioni;
(originale firmato)

FNC UGL Com.ni M. Tortora
(originale firmato)